

Рассмотрено на
Педагогическом совете 21.08.2020
Протокол № 17



Положение

об организации горячего питания обучающихся

в МКОУ «Остроженская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации горячего питания учащихся в МКОУ «Остроженская средняя общеобразовательная школа» (далее - Положение) устанавливает:

- единый порядок организации горячего питания в общеобразовательной организации;
- условия и порядок предоставления горячего питания за счет средств бюджета отдельным категориям обучающихся общеобразовательной организации;
- отношения между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации горячего питания;
- единые критерии эффективности организации горячего питания в общеобразовательной организации.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - № 273-ФЗ).
- Федеральным Законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее - № 178-ФЗ).
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания

обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (далее - СанПиН 2.4.5.2409-08).

-Постановлением администрации МР «Дзержинский район» от 21.08.2020 «ПОРЯДОК организации и предоставления питания обучающимся в общеобразовательных организациях Дзержинского района».

1.3.К компетенции образовательной организации относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации (пункт 3 статьи 28 № 273-ФЗ).

1.4.Под организацией горячего питания обучающихся понимается предоставление обучающимся горячего сбалансированного питания, обеспечивающего организм необходимым количеством основных питательных веществ, предусматривающего наличие в рационе горячего первого и второго блюда, или второго блюда в зависимости от приема пищи, доведенных до кулинарной готовности (пункт 2.1 статьи 37 № 273-ФЗ).

2. Общие подходы к организации горячего питания в общеобразовательной организации

2.1.Основной целью организации горячего питания является создание условий для стопроцентного охвата обучающихся общеобразовательной организации качественным и доступным горячим питанием.

2.2.Общеобразовательная организация организует горячее питание в форме самостоятельной организации питания обучающихся (столовая полного цикла);

2.3.К поставке продовольственных товаров для организации горячего питания обучающихся допускаются предприятия, организации, индивидуальные предприниматели, определяемые в соответствии с действующим законодательством.

2.4.Организация горячего питания обучающихся осуществляется на основании локальных актов общеобразовательной организации, в том числе:

- положения об организации горячего питания в общеобразовательной организации, которое рассматривается Педагогическим советом школы, на

заседание которого приглашается председатель родительского комитета, председатель Совета старшеклассников в целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних;

-приказов общеобразовательной организации, утверждающих график горячего питания учащихся в соответствии с режимом работы общеобразовательной организации; режим работы пищеблока с учетом режима работы общеобразовательной организации и продолжительности учебной недели; примерное 10-дневное меню; ответственного за организацию горячего питания учащихся с определением его функциональных обязанностей; списки учащихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета; состав бракеражной комиссии (с указанием ответственности и функциональных обязанностей каждого члена комиссии); состав административно-общественной комиссии за организацией горячего питания учащихся (в состав входят представитель администрации, осуществляющий контроль за организацией горячего питания, медицинский работник, представители органов общественного самоуправления общеобразовательной организации) и её компетенция; результаты проведенных контрольных мероприятий и иное.

2.5.Перечень локальных актов общеобразовательной организации и актуальные нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующие вопросы организации горячего питания, размещаются на официальном сайте общеобразовательной организации.

2.6.Горячее питание в общеобразовательной организации организуется как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).

2.7.Организация горячего питания осуществляется на основе примерного 10-дневного меню, которое разрабатывается общеобразовательной организацией по рекомендуемой форме согласно СанПиН 2.4.5.2409-08 и согласовывается с Роспотребнадзором.

2.8.Фактическое меню ежедневно утверждается руководителем общеобразовательной организации и должно содержать информацию о

количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

2.9. Фактическое меню ежедневно размещается на информационном стенде.

2.10. Стоимость горячего питания для учащихся за счет средств родителей (законных представителей) устанавливается исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания, и согласовывается с уполномоченным Уставом общеобразовательной организации органом, созданным в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.11. Оплата за горячее питание производится родителями (законными представителями) обучающихся самостоятельно по договору, заключенному с образовательной организацией.

В договоре указывается стоимость и форма оплаты, взимаемой с родителей, а также возможность осуществления общественного контроля по вопросам организации горячего питания обучающихся в общеобразовательной организации в ежедневном режиме.

Оплата за горячее питание обучающихся в общеобразовательной организации осуществляется по безналичному расчёту по квитанциям, выданным в образовательной организации.

2.12. Отпуск горячего питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным руководителем общеобразовательной организации.

2.13. Вопросы организации горячего питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на совещаниях, родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.

2.14. Для учащихся, нуждающихся в лечебном или профилактическом питании, разрабатывается системный подход обеспечения питанием детей с хроническими заболеваниями (анемия, ожирение, диабет, целиакия, аллергия,

заболевания ЖКТ и др.), который допускает употребление продуктов, готовых блюд, принесенных из дома детьми в специально отведенных помещениях, оборудованных столами и стульями, холодильниками для временного хранения готовых блюд и пищевых продуктов, микроволновыми печами для разогрева блюд, условиями для мытья рук и при наличии маркировки (все блюда (продукты) помещаются родителем (законным представителем) учащегося в пакет, на пакет наносится дата и время приема пищи, ФИО ребенка, класс) по заявлениям родителей (законных представителей).

2.15. Руководитель общеобразовательной организации несёт ответственность за:

- организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- соблюдение режима питания во время учебной деятельности;
- согласование меню;
- организацию дежурства в обеденном зале школьной столовой,
- организацию работы по формированию у учащихся навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.

2.16. В школе назначается ответственный из членов администрации общеобразовательной организации за организацию питания, в обязанности которого входят:

- составление списков учащихся, претендующих на льготное питание в соответствии с порядком организации питания для льготных категорий и своевременное предоставление их в отдел образования администрации Дзержинского района;
- ведение ежедневного учета обучающихся, получающих льготное питание;
- проведение контроля за организацией питания обучающихся.

2.17. Административно-производственный контроль за организацией питания осуществляет комиссия, в состав которой входят представитель администрации общеобразовательной организации, осуществляющий контроль за организацией питания, медицинский работник, представители органов

самоуправления общеобразовательной организации (представителя родительского комитета). Состав комиссии утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

2.18. Административно-производственный контроль за организацией питания проводится не реже одного раза в месяц, при необходимости число проверок может быть увеличено.

2.19. В общеобразовательной организации создается бракеражная комиссия не менее трех человек в составе: медицинский работник, работник пищеблока и представителя администрации ОО, в обязанности которой входят:

- ежедневное снятие пробы готовой пищи;
- ежедневная оценка качества блюд по органолептическим показателям;
- ежедневная регистрация результата бракеража в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции» в соответствии с установленной формой согласно Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, СанПиН, 2.4.5.2409-08, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 (далее по тексту - СанПиН 2.4.5.2409-08).

2.20. Медицинский работник обязан:

- следить за организацией питания в общеобразовательной организации, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи;
- проводить бракераж и делать запись в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья в соответствии с рекомендуемой формой согласно СанПиН 2.4.5. 2409-08;
- обеспечить контроль за качественным и количественным составом рациона питания, ассортиментом используемых пищевых продуктов и продовольственного сырья, ведет «Ведомость контроля за питанием» в соответствии с рекомендуемой формой согласно СанПиН 2.4.5.2409-09;
- осуществлять контроль за отбором суточных проб.

3. Условия и порядок предоставления горячего питания отдельным категориям обучающихся за счет средств бюджета

3.1. Общеобразовательная организация оказывает социальную поддержку отдельным категориям обучающихся 1-11-х классов, путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета в учебные дни текущего учебного года в часы работы общеобразовательной организации.

3.2. Сумма средств, выделяемая на каждого обучающегося, отдельные категории обучающихся 1-11-х классов, получающих социальную поддержку, перечень документов для получения социальной поддержки определяются нормативно-правовым актом МР «Дзержинский район» от 21.08.2020 г. «Порядок организации и предоставления питания обучающимся в общеобразовательных организациях Дзержинского района», приказом отдела образования Дзержинского района.

3.3. Обучающиеся 1 - 4 классов общеобразовательной организации получают горячие завтраки (обеда) за счет средств бюджета из трех источников: федерального, областного и муниципального.

Учащиеся 5-11 классов общеобразовательной организации получают горячие завтраки за счет средств бюджета муниципального района «Дзержинский район».

3.4. В качестве дополнительного питания все учащиеся общеобразовательных организаций получают два раза в неделю витаминизированное молоко за счет средств бюджета муниципального района «Дзержинский район».

3.5. Обучающиеся, посещающие группу продленного дня, обеспечиваются двухразовым горячим питанием (завтрак и обед).

3.6. Стоимость горячего питания утверждается Постановлением администрации Дзержинского района в подпрограмме «Создание условий получения качественного образования» муниципальной программы «Развитие образования в Дзержинском районе Калужской области», утвержденная постановлением администрации Дзержинского района от 30.12.2016 № 1208 (с изменениями и дополнениями).

образование на дому обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком) (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»);

3.12. Предоставление бесплатного горячего питания (обед) на каждого заявленного обучающегося оформляется приказом ОУ. Документы, указанные в пункте 3.9. настоящего Положения регистрируются в журнале входящей документации и хранятся в общеобразовательной организации.

3.13. Оплата горячего питания на льготной основе осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального района «Дзержинский район».

3.14. Основанием для отказа в назначении обеспечения горячим питанием за счет средств бюджета является:

- предоставление не в полном объеме документов, указанных в данном Положении;
- несоответствие документов требованиям для получения горячего питания, установленным нормативно-правовом актом органа местного самоуправления.

3.15. Право учащегося на получение горячего питания за счет бюджета наступает с первого учебного дня текущего учебного года на срок, определенный отделом образования Дзержинского района.

Подтверждение права учащегося на получение горячего питания в течение текущего учебного года осуществляется при необходимости в соответствии с действующим законодательством.

3.16. Прибывшие или вновь выявленные учащиеся отдельных категорий учащихся 1-11-х классов, подлежащие получению горячего питания за счет средств бюджета, определяются приказом руководителя общеобразовательной организации в сроки, установленные отделом образования Дзержинского района.

4. Критерии эффективности организации горячего питания в общеобразовательной организации

4.1. Охват обучающихся, получающих горячее питание в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, составляет не менее 100 процентов от общего контингента обучающихся в общеобразовательной организации и определяется как отношение общего количества обучающихся, получающих горячее питание за счёт средств бюджета и за счёт средств родителей к общему числу обучающихся в общеобразовательной организации на текущий учебный год.

4.2. Значимое и устойчивое улучшение показателей мониторинга здоровья обучающихся по показателям мониторинга:

- динамика изменений количества обучающихся по группам здоровья (в процентном соотношении);
- динамика изменений количества обучающихся с хроническими заболеваниями (анемия, ожирение, диабет, целиакия, аллергия, заболевания ЖКТ и др.) в процентном соотношении.

4.3. Наличие результатов лабораторных исследований, подтверждающих качество и безопасность предоставленного горячего питания, проведенных уполномоченными органами в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08.

4.4. Отсутствие обоснованных жалоб, рекламаций, замечаний по организации горячего питания в общеобразовательной организации со стороны обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов и надзорных органов.

4.5. Проведение анкетирования об удовлетворенности качеством горячего питания обучающихся и их родителей не реже 1 раза в полугодие, наличие анализа его результатов и использование их в работе.